

Guatemala, 31 de enero de 2018

Señor

Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentar el Informe de Actividades realizadas conforme al Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 123-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 9-2018, correspondiente al período del 03 de enero al 31 de enero del 2018, y para el cobro de los honorarios presento la factura Serie "E" No.0055.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Asesorar en la evaluación de documentación y expedientes que sean sometidos para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación;
- b) Brindar asesoría en la evaluación y seguimiento de los procesos administrativos de Compra Directa que se lleven ante la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Asesorar en la evaluación y seguimiento de expedientes de adquisiciones y contrataciones por medio de Procesos de Cotización o Licitación que se gestionen ante la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- d) Asesorar en la evaluación de perfiles y candidatos para integrar las Juntas de Cotización y Licitación que sean necesarias, tanto de miembros titulares como suplentes;
- e) Brindar asesoría para llevar un estricto control y dar seguimiento oportuno a los procesos de contrataciones y adquisiciones que se tramitan ante la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- f) Asesorar en la evaluación y cumplimiento de la normativa legal aplicable en las Bases de Cotización y Licitación que se utilizan en la Dirección General del Deporte y la Recreación, formulando las recomendaciones pertinentes;
- g) Asesorar en la evaluación de solicitudes y expedientes de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, que sean sometidos para aprobación del Director General;
- h) Brindar asesoría a las mesas de trabajo, juntas o comisiones que se integren en materia de contrataciones y adquisiciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- i) Asistencia a reuniones que le sean solicitadas.

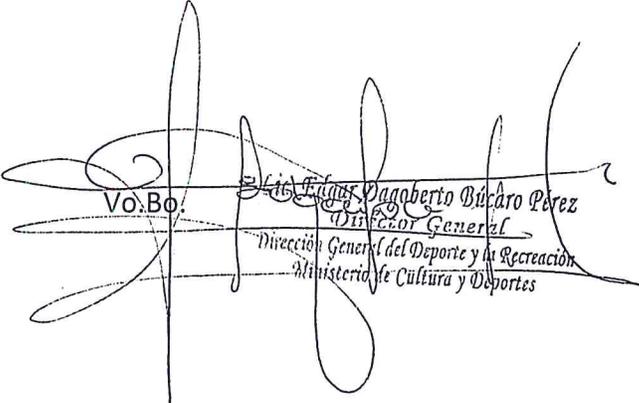
RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1- Se asesoró en la evaluación de documentos, expedientes y solicitudes que fueron recibidos de las diferentes Unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación previo a la aprobación del Director General.
- 2- Se brindó asesoría y seguimiento de los procesos de compra directa de la Dirección General del Deporte y la Recreación generados en el mes de enero por la Sección de Compras.
- 3- Se brindó asesoría para llevar control de los eventos de compra por medio de cotización y licitación generados por la Sección de Compras en el mes de enero y los que vienen del ejercicio fiscal 2017.
- 4- Se participó en la mesa de trabajo semanal dirigida por el Director General, para dar seguimiento a los procesos administrativos y financieros de la Dirección General del Deporte.
- 5- Se dio asesoría en la verificación del cumplimiento de la normativa legal en las bases de licitación y cotización de los expedientes de eventos que fueron publicados por la Sección de Compras en el portal Guatecompras.
- 6- Se asesoró en la evaluación de perfiles de las personas para integrar las juntas de cotización de los eventos que tuvieron recepción de ofertas y apertura de plicas en el mes de enero 2018.



Ericka Leticia Reyna Herrera de Mayen

Vo.Bo:



Luis Felipe Dagoberto Búcaro Pérez
Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes